



# CO<sub>2</sub> reductieplan

*Inclusief datakwaliteit managementplan en energiemeeetplan*

Criteria

Conform niveau 5 op de CO<sub>2</sub>-prestatieladder 3.1

Opgesteld door

Carlijn Hermeler

Opgesteld op

24-06-2025

## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>INLEIDING</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>BELEID</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>DOELSTELLINGEN</b> .....	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>KWALITEITSMANAGEMENTPLAN</b> .....	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>PLANNING MEETMOMENTEN</b> .....	<b>6</b>
5.1.	PROJECTEN EN KANTOREN .....	6
5.2.	KWALITEITSCONTROLES .....	7
5.3.	FEEDBACK DATA VERZAMELING .....	7
5.3.1.	<i>Optimaliseren data</i> .....	7
<b>6</b>	<b>BEHEERSING DOELSTELLINGEN</b> .....	<b>7</b>
<b>7</b>	<b>STUURCYCLUS</b> .....	<b>8</b>
<b>8</b>	<b>PROJECTEN</b> .....	<b>10</b>

## 1 Inleiding

De wereld is in beweging. Niet alleen is dit te zien in de verandering van het klimaat, maar ook de visie van de samenleving over hoe we horen te leven is in verandering. We vinden het steeds gewoner worden om in ons dagelijks leven rekening te houden met het milieu en CO<sub>2</sub>-uitstoot. Van den Pol vind het niet meer dan vanzelfsprekend om hier een voortrekkersrol in te spelen. Dat wij actief met deze ambitie bezig zijn, valt duidelijk te zien binnen en buiten de organisatie.

Intern benutten wij maximaal de mogelijkheden om het negatieve effect op het milieu te beperken. Extern besteden wij proactief aandacht aan de milieu- en duurzaamheidswensen van opdrachtgevers. Een voorbeeld hiervan is het behalen van niveau 5 op de CO<sub>2</sub>-prestatieladder.

## 2 Beleid

Het milieubeleid voor de Van den Pol Elektrotechniek B.V. staat gedetailleerd beschreven in ons Kwaliteitshandboek. In dit document staan echter enkele specifieke punten nader uitgelicht. Naast onze visie en beleidsverklaring staat op werkinstructie niveau beschreven hoe wij al onze werkzaamheden op een zo duurzame manier kunnen uitvoeren en onze emissies tot een minimum te beperken.

Enkele belangrijke punten zijn:

- Beantwoorden aan de eisen en behoeften van onze klanten en hun milieuvriendelijke en duurzame oplossingen bieden;
- Het energieverbruik en de CO<sub>2</sub>-uitstoot van al onze activiteiten verminderen. In het bijzonder van ons wagenpark;
- Milieubewust scheiden en waar mogelijk recyclen van al ons afval;
- Onze milieuactiviteiten aan alle medewerkers en relaties communiceren;
- Onze eisen op milieugebied aan onze leveranciers, onderaannemers en partners doorgeven;
- Onze relaties informeren over duurzame oplossingen en de mogelijke besparingen;
- Ons presenteren als de meest duurzame installateur.

## 3 Doelstellingen

Van den Pol heeft als doel gesteld om gemeten vanaf het referentiejaar 2019 tot aan het jaar 2030, onderstaande CO<sub>2</sub>-reductie te realiseren.

### Scope 1 en 2 doelstellingen

**Van den Pol wil in 2030 36% minder uitstoot per M€ omzet (vdp totaal) t.o.v. 2019\***

\*incl. inflatie

Bovengenoemde doelstelling wordt gerelateerd aan totale omzet om zodoende de voortgang in CO<sub>2</sub>-reductie duidelijk te kunnen monitoren.

Nader gespecificeerd voor scope 1 en 2 zijn de doelstellingen als volgt:

- Scope 1: 36% minder brandstof per M€ omzet (vdp totaal\*).
  - Het elektrificeren van 5 brandstof auto's per jaar. Hiermee zullen van ca. 3.366L naar 2.160L per M€ gaan.
- Scope 2: het vliegverkeer 36% reduceren per M€ IA, in 2030 ten opzichte van 2019. Dit doormiddel van meer remote werken en vergaderen.
  - Minder vliegkm van 65.423km naar max 42.031km per M€ IA.
  - Doordat we meer elektrisch gaan rijden zal de scope 2 uitstoot per jaar stijgen.

### Scope 1 | Subdoelstelling brandstofverbruik wagenpark

Om de scope 1 doelstelling te kunnen behalen is aan de hand van de mogelijke reductiemaatregelen bekeken hoeveel brandstof kan worden bespaard met de bedrijfsauto's.

We willen 36% reductie in de komende jaren. Deze reductie zal met name gehaald worden door het wagenpark te elektrificeren en zuiniger te rijden en meer projecten te scoren regionaal (waar mogelijk).

### Scope 2 | Subdoelstelling vliegverkeer verminderen

Om het vliegverkeer te verminderen zijn maatregelen geïnventariseerd die binnen Van den Pol van toepassing zijn. Dit is ingeschat op ongeveer 36% reductie in de komende jaren. Deze reductie zal met name gehaald worden door meer remote te werken (programmeren, vergaderen). En door kritisch te kijken naar alternatieven voor regionale reizen.

### Scope 3 doelstelling

De CO<sub>2</sub> reductiedoelstelling voor het gebruik van verkochte producten in Scope 3 is vastgesteld op minimaal 330 ton CO<sub>2</sub> besparing per jaar bij derden.

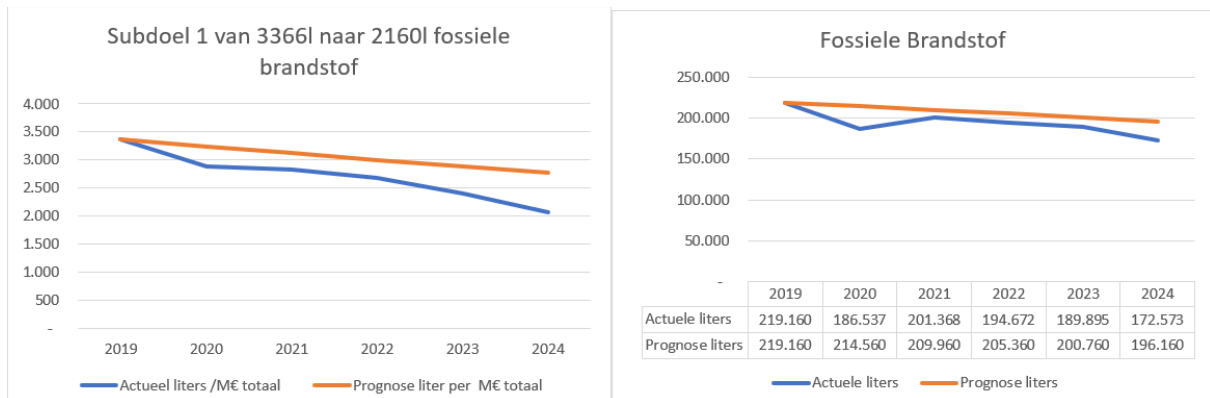
### Scope 3 | Doelstelling gebruik van verkochte producten

Van 2022 tot 2025 Verledden van 7.500 lampen & armaturen per jaar om de verduurzaming te versnellen. Door te sturen op duurzamere producten te installeren bij klanten zorgt dit voor een besparing en vermindering van de CO<sub>2</sub> uitstoot.

### Voortgang doelstellingen

#### Scope 1 doelstelling

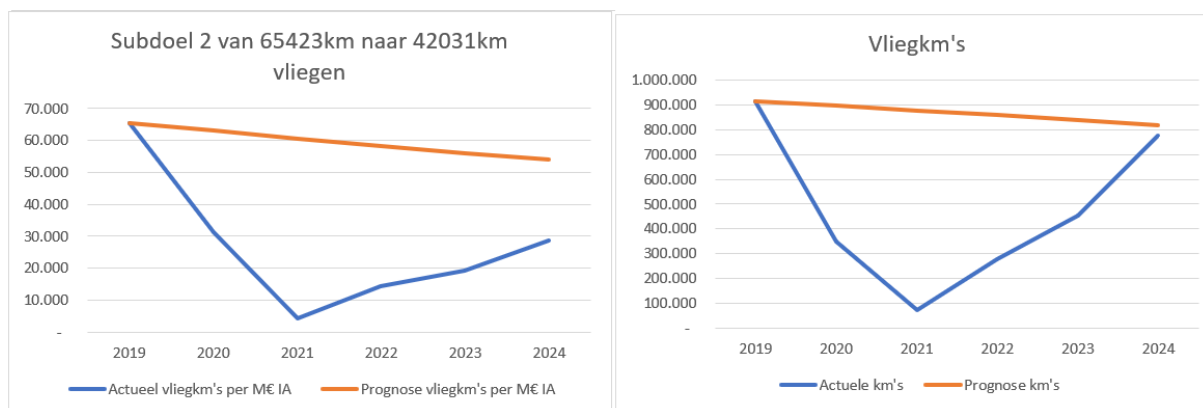
Ten opzichte van 2019 hebben we wat betreft scope 1 in 2024 21,26% gereduceerd. Als we kijken naar onderstaand grafiek zien we een totale reductie van 46.587L. Als we 2023 vergelijken met 2024 hebben we 17.322L minder brandstof verbruikt.



Grafiek uit emissie overzicht Summary.

### De Scope 2 doelstelling

Ten opzicht van 2019 hebben we in 2023 15% gereduceerd. Doordat de Business Unit gestegen is met hun omzet heeft dit nadelig effect op de vliegkilometers. Dit komt doordat de meeste werkzaamheden in het buitenland plaats vinden. Het is nu de uitdaging om het zo laag mogelijk te houden. Doormiddel van remote vergaderen en programmeren en kritisch te kijken naar alternatieven voor regionale reizen.



Grafiek uit emissie overzicht Summary.

De Scope 3 doelstelling is om per jaar minimaal 330 ton CO<sub>2</sub> te besparen bij derden doormiddel van verkochte producten.

Standaard armatuur	Led armatuur	Reductie	Reductie %
60W	31W	29W	48%

Tabel 1

Jaar	Gebruik verkochte producten	Aantal	kWh besparing*	Totaal kWh besparing	Conversiefactor (in KG CO <sub>2</sub> /kWh)	Totaal CO <sub>2</sub> in ton besparing
2024	Armaturen	12.723	106	1.348.638	0,328	443

Tabel 2

\* per armatuur per jaar. Uitgaande van reductie 29W per armatuur en gemiddeld 10 branduren per dag.

Tabel 1 uit ketenanalyse woon-werkverkeer.

### Eigen stellingname

Het ambitieniveau van Van den Pol is in kaart gebracht door de maatregelen uit de maatregellijst te analyseren. Met het overgrote deel van de maatregelen in Scope 1, 2 en 3 zitten we in categorie B en C ofwel standaard en vooruitstrevend. Hieruit kan geconcludeerd worden dat Van den Pol een koploper is.

In vergelijking met sectorgenoten zoals Swarco Mobility, Klaver Giant Groep, H.A. Hoeflake Elektrotechniek en Lomans Beheer die gecertificeerd zijn op niveau 5 zijn de doelstellingen op Scope 1 en 2 en 3 vergelijkbaar. Swarco Mobility en Van Vuuren is net zoals Van den Pol bezig met verleden. Al met al kan dus geconcludeerd worden dat Van den Pol op dit moment in lijn loopt met sectorgenoten.

## 4 Kwaliteitsmanagementplan

Het kwaliteitsmanagementsysteem van Van den Pol wordt elk jaar getoetst conform de ISO 9001 certificering. ISO 9001 en de CO<sub>2</sub> prestatieladder hebben een jaarprogramma, een actielijst en een verantwoordelijk persoon nodig. Het is dan ook niet meer dan logisch dat de cyclus voor deze twee certificeringen binnen Van den Pol aan elkaar gekoppeld zijn in één efficiënte beheer cyclus (zie stuurcyclus). De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder wordt op deze wijze opgenomen in de PDCA-cyclus voor het huidige ISO 9001 kwaliteitssysteem, zodat continue verbetering op het geheel kan plaatsvinden.

Om de emissie in alle scopes (scope 1, 2 en 3) ieder jaar beter in beeld te krijgen is vastgelegd hoe we informatie verzamelen en hoe het monitoren kan worden verbeterd. In de (half)jaarlijkse Plan-Do-Check-Act cyclus waarin voortgangsrapportages worden opgesteld, reductiedoelstellingen worden geëvalueerd en eventueel bijgesteld zal ook de verbetering van de inventarisatie worden meegenomen. Ook wordt de beschikbaarheid van informatie over de verschillende ketens meegewogen bij de maatregelen die worden genomen. De borging hiervan wordt weergegeven in de stuurcyclus. Naar aanleiding van de rapportage volgt bovendien een terugkoppeling aan alle medewerkers tijdens de communicatiemiddelen zoals de publicaties o.a. in de Lichtflits en de Portal.

## 5 Planning meetmomenten

Voor het meten van de verschillende energiestromen is een plan opgesteld. In de onderstaande tabellen is te zien wanneer energiefactoren gemeten worden, door wie en waar de informatie verkregen kan worden.

### 5.1. Projecten en kantoren

#### Scope 1 emissies

Categorie	Meetmoment	Wie	Toelichting
Gasverbruik (in m3 aardgas)	Maandelijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Elke eerste dag van de nieuwe maand wordt het gasverbruik uit de CEMM gelezen.
Gasverbruik (in m3 aardgas)	Halfjaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Elk half jaar worden de meterstanden opgenomen doormiddel van een foto.
Brandstofverbruik auto's (in liters benzine, diesel & LPG)	Elk kwartaal	CO <sub>2</sub> functionaris	Er worden jaarlijks overzichten gemaakt van de facturen. Alle auto's hebben brandstofpassen.
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen (in liters diesel en benzine)	Elk kwartaal	CO <sub>2</sub> functionaris	Er worden jaarlijks overzichten gemaakt van de facturen. Alle bedrijfsmiddelen hebben brandstofpassen.
Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen (in liters diesel en benzine)	Elk kwartaal	CO <sub>2</sub> functionaris	Elk jaar worden de declaraties van brandstof opgevraagd bij administratie. Dit zijn tankbeurten waarbij de tankpas niet heeft gewerkt.

#### Scope 2 emissies

Categorie	Meetmoment	Wie	Toelichting
Elektriciteitsverbruik (in kWh)	Maandelijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Van den Pol heeft een slimme meter. Hierdoor kunnen er digitale overzichten uitgedraaid worden. Uitstoot wordt niet meegerekend vanwege afkoop door GVO's.
Elektriciteitsverbruik (in kWh)	Half jaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Elk half jaar worden de meterstanden opgenomen doormiddel van een foto.
Elektriciteitsverbruik (in kWh) externe opladen van auto's	Elk kwartaal	CO <sub>2</sub> functionaris	De facturen van New Motion worden jaarlijks opgevraagd.
Zakelijke kilometers met privéauto's (in kilometers met benzine, diesel & LPG)	Half jaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Indien medewerkers met privéauto naar het project rijden zal hiervan de kilometerstand worden geregistreerd.
Vliegreizen (in kilometers)	Half jaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Op basis van vliegkilometers worden de vliegreizen geregistreerd.

Categorie	Meetmoment	Wie	Toelichting
Overige brandstoffen verbruik	Half jaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Gassen en oliën worden geregistreerd door leverancier. Echter is het derhalve klein verbruik dat deze zullen worden uitgesloten.

### Projecten

Categorie	Meetmoment	Wie	Toelichting
Afvoer gevaarlijke en bedrijfsafvalstoffen	Jaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Afvoer van afval wordt herleid vanuit de registratie van het magazijn.
Hoeveelheid ingekochte materialen ten behoeve van projecten	Jaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Factuurbedrag wordt herleid vanaf de boekhouding.

### Scope 3 emissies

Categorie	Meetmoment	Wie	Toelichting
Inkoop goederen en diensten	Jaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Op basis van administratie
Kapitaalgoederen	Jaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Op basis van administratie
Upstream transport en distributie	Jaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Op basis van administratie
Woon-werkverkeer	Jaarlijks	CO <sub>2</sub> functionaris	Op basis van administratie

## 5.2. Kwaliteitscontroles

Generieke data kwaliteitscontroles worden 1x per jaar uitgevoerd door een onafhankelijk persoon (intern/extern). Dit wordt opgenomen in het interne auditverslag. Specifieke datakwaliteit controles worden uitgevoerd tijdens de interne controle. In de interne controle wordt ook de emissie inventaris gereviewd.

## 5.3. Feedback data verzameling

Elke half jaar zal de werkelijke situatie op de projecten en kantoren worden getoetst met de verwachte situatie. Dit wordt per half jaar gerapporteerd aan het management. Wanneer afwijkingen worden geconstateerd geeft deze rapportage aan welke corrigerende maatregelen worden getroffen. Indien de data verzameling niet voldoet, of niet volledig is zal er een afwijking worden uitgeschreven. Dit werkt conform de afwijkingsprocedure beschreven in het Kwaliteitshandboek. Alle registraties worden digitaal opgeslagen, bewaard en gearchiveerd.

### 5.3.1. Optimaliseren data

Checklist GHG Protocol Scope 3 Standard (App C)
1. Stel een emissie-inventaris kwaliteitspersoon/ team vast.
2. Voer specifieke datakwaliteit controles uit
3. Review de emissie-inventaris en rapportage.
4. Stel formele feedback processen vast om de data- verzameling, beheer en documentatie te verbeteren
5. Stel rapportage, documentatie en archivering procedures vast.

## 6 Beheersing doelstellingen

Beheersing van de doelstellingen vindt plaats door middel van de periodieke interne audits, onafhankelijke interne controle en directiebeoordeling. De CO<sub>2</sub> verantwoordelijke toetst halfjaarlijks of de doelstellingen bereikt zijn.

## 7 STUURCYCLUS

Op onderstaande wijze is de stuurcyclus vastgelegd.



Beleid in CO <sub>2</sub> reductie	Opstellen CO <sub>2</sub> footprint	Uitvoeren review CO <sub>2</sub> reductiedoelstellingen	Directiebeoordeling
CO <sub>2</sub> reductiedoelstellingen	Uitvoeren maatregelen	Uitvoeren interne controle	Bepalen corrigerende maatregelen
Energiemeetplan	Actieve rol in CO <sub>2</sub> reductie initiatief	Uitvoeren interne audit	CO <sub>2</sub> reductiemaatregelen bijstellen
Energiebeoordeling	Uitvoeren acties beheer niveau 5	Monitoring, meting en analyse	Afwijkingen, correcties, corrigerende en

Onderstaande tabel geeft de stuurcyclus weer.

Datum	Onderwerp	Wie
Jan	<b>Inventarisatie</b> Emissie voorgaand half jaar inclusief projecten, Voortgangsrapportage opstellen Evaluatie reductiedoelstellingen	Co <sub>2</sub> funct.
Feb	<b>Externe communicatie website</b> actualiseren, communicatie met opdrachtgevers vastleggen, CO <sub>2</sub> footprint, CO <sub>2</sub> reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen, Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf.	Co <sub>2</sub> funct Facility
Feb	<b>Interne communicatie</b> tijdens kennisdeling onderwerpen bespreken: CO <sub>2</sub> footprint, CO <sub>2</sub> reductiedoelstellingen, energiemeetplan, subdoelstellingen & maatregelen Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf, CO <sub>2</sub> reductietips	Co <sub>2</sub> funct Facility
Feb	Informatie aanpassen op website zodat het voldoet aan eis 6.1.3* <b>Algemeen</b> <i>Link naar SKAO-website</i> <i>CO<sub>2</sub> prestatieladder certificaat</i> <i>Scope 3 analyse</i> <i>Ketenanalyse</i>	Co <sub>2</sub> funct
Feb	<b>Informatie op SKAO aanpassen</b> <i>Scope 3 analyse, Ketenanalyse, Initiatief</i>	Co <sub>2</sub> funct Facility
April	<b>Mogelijkheden bespreken voor reductie</b> Maatregelenlijst doornemen	Co <sub>2</sub> funct
April-Sep	<b>Interne audit</b>	Co <sub>2</sub> funct Extrn adv
April-Sep	<b>Interne controle</b>	Co <sub>2</sub> funct
Mei	<b>Directiebeoordeling</b> O.a. Energiebeleid, energie-reductiebeleid, CO <sub>2</sub> -prestatieresultaten scope 1,2 en 3 en CO <sub>2</sub> -reductie doelstellingen	Co <sub>2</sub> funct Directie
Juli	<b>Inventarisatie</b> Emissie voorgaand half jaar inclusief projecten, Voortgangsrapportage opstellen Evaluatie reductiedoelstellingen	Co <sub>2</sub> funct
Juli	Informatie aanpassen op website* <b>Algemeen</b> <i>Link naar SKAO-website</i> <i>CO<sub>2</sub> prestatieladder certificaat</i> <i>Scope 3 analyse</i> <i>Ketenanalyse</i>	Co <sub>2</sub> funct Facility
	<b>Jaartal</b> <i>Voortgangsrapportage half jaar</i> <i>Voortgangsrapportage heel jaar</i> <i>Initiatief</i>	
Sep	<b>Externe communicatie</b> website actualiseren, communicatie met opdrachtgevers vastleggen, CO <sub>2</sub> footprint, CO <sub>2</sub> reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen, Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf.	Co <sub>2</sub> funct Facility
Sep	<b>Interne communicatie</b> tijdens kennisdeling onderwerpen bespreken: CO <sub>2</sub> footprint, CO <sub>2</sub> reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf en CO <sub>2</sub> reductietips	Co <sub>2</sub> funct Facility

\*Deze gedocumenteerde informatie blijft op het internet beschikbaar tenminste gedurende de looptijd van het certificaat, met een minimum van twee jaar. Indien er wijzigingen zijn doorgevoerd m.b.t. de gedocumenteerde informatie zal de website binnen 4 weken na het gereed komen van de informatie worden bijgewerkt. Tevens staan op de website volledige kopieën van de geldende certificaten.

## 8 Projecten

Indien er een project aangenomen wordt met gunningsvoordeel gelden onderstaande aanvullende taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Veel van de bovenstaande t.v.b. gelden voor projecten met en zonder gunningsvoordeel.

Planning	Onderwerp	Wie
Vooraf	<b>Mogelijkheden bespreken voor reductie</b> Nadenken over CO <sub>2</sub> reducerende maatregelen en opnemen in plan van aanpak. <b>Inventarisatie</b> Emissie voorgaand half jaar inclusief projecten, Voortgangsrapportage opstellen Evaluatie reductiedoelstellingen	Projectleider
Vooraf	<b>Doelstellingen</b> Doelstellingen opstellen voor het specifieke project.	Projectleider
Tijdens	Monitoren CO <sub>2</sub> uitstoot en bijstellen waar nodig	Projectleider
Tijdens	<b>Communicatie</b> Communicatie met opdrachtgevers vastleggen, CO <sub>2</sub> footprint, CO <sub>2</sub> reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen, Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf.	Projectleider
Achteraf	<b>Conclusie</b> Evalueren doelstellingen, communiceren	Projectleider