



CO₂ reductieplan

Inclusief datakwaliteit managementplan en energiemeetplan

| | |
|-----------------|---|
| Criteria | Conform niveau 5 op de CO ₂ -prestatieladder 3.1 |
| Opgesteld door | Carlijn Hermeler |
| Beoordeeld door | Sandra Merkx |
| Opgesteld op | 26-08-24 |

Inhoudsopgave

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | INLEIDING | 3 |
| 2 | BELEID | 3 |
| 3 | DOELSTELLINGEN | 3 |
| 4 | KWALITEITSMANAGEMENTPLAN | 6 |
| 5 | PLANNING MEETMOMENTEN | 6 |
| 5.1. | PROJECTEN EN KANTOREN | 6 |
| 5.2. | KWALITEITSCONTROLES | 7 |
| 5.3. | FEEDBACK DATA VERZAMELING | 7 |
| 5.3.1. | <i>Optimaliseren data</i> | 7 |
| 6 | BEHEERSING DOELSTELLINGEN | 7 |
| 7 | STUURCYCLUS | 8 |
| 8 | PROJECTEN | 10 |

1 Inleiding

De wereld is in beweging. Niet alleen is dit te zien in de verandering van het klimaat, maar ook de visie van de samenleving over hoe we horen te leven is in verandering. We vinden het steeds gewoner worden om in ons dagelijks leven rekening te houden met het milieu en CO₂-uitstoot. Van den Pol vind het niet meer dan vanzelfsprekend om hier een voortrekkersrol in te spelen. Dat wij actief met deze ambitie bezig zijn, valt duidelijk te zien binnen en buiten de organisatie.

Intern benutten wij maximaal de mogelijkheden om het negatieve effect op het milieu te beperken. Extern besteden wij proactief aandacht aan de milieu- en duurzaamheidswensen van opdrachtgevers. Een voorbeeld hiervan is het behalen van niveau 5 op de CO₂-prestatieladder.

2 Beleid

Het milieubeleid voor de Van den Pol Elektrotechniek B.V. staat gedetailleerd beschreven in ons Kwaliteitshandboek. In dit document staan echter enkele specifieke punten nader uitgelicht. Naast onze visie en beleidsverklaring staat op werkinstructie niveau beschreven hoe wij al onze werkzaamheden op een zo duurzame manier kunnen uitvoeren en onze emissies tot een minimum te beperken.

Enkele belangrijke punten zijn:

- Beantwoorden aan de eisen en behoeften van onze klanten en hun milieuvriendelijke en duurzame oplossingen bieden;
- Het energieverbruik en de CO₂-uitstoot van al onze activiteiten verminderen. In het bijzonder van ons wagenpark;
- Milieubewust scheiden en waar mogelijk recyclen van al ons afval;
- Onze milieuactiviteiten aan alle medewerkers en relaties communiceren;
- Onze eisen op milieugebied aan onze leveranciers, onderaannemers en partners doorgeven;
- Onze relaties informeren over duurzame oplossingen en de mogelijke besparingen;
- Ons presenteren als de meest duurzame installateur.

3 Doelstellingen

Van den Pol heeft als doel gesteld om gemeten vanaf het referentiejaar 2019 tot aan het jaar 2030, onderstaande CO₂-reductie te realiseren.

Scope 1 en 2 doelstellingen

Van den Pol wil in 2030 30% minder uitstoot per M€ omzet (vdp totaal) t.o.v. 2019

Bovengenoemde doelstelling wordt gerelateerd aan totale omzet om zodoende de voortgang in CO₂-reductie duidelijk te kunnen monitoren.

Nader gespecificeerd voor scope 1 en 2 zijn de doelstellingen als volgt:

- Scope 1: 30% minder brandstof per M€ omzet (vdp totaal).
 - Het elektrificeren van 5 brandstof auto's. Hiermee zullen van ca. 3.372L naar 2.360L per M€ gaan.
- Scope 2: het vliegverkeer 30% reduceren in 2030 ten opzichte van 2019. Dit doormiddel van meer remote werken en vergaderen.
 - Door de vliegkilometers terug te dringen zorgt het voor een vermindering van +/-274.000KM met een uitstoot van 43 ton CO₂ (norm gem 0,16).
 - Doordat we meer elektrisch gaan rijden zal de scope 2 uitstoot per jaar stijgen.

Scope 1 | Subdoelstelling brandstofverbruik wagenpark

Om de scope 1 doelstelling te kunnen behalen is aan de hand van de mogelijke reductiemaatregelen bekeken hoeveel brandstof kan worden bespaard met de bedrijfsauto's.

We willen 30% reductie in de komende jaren. Deze reductie zal met name gehaald worden door het wagenpark te elektrificeren en zuiniger te rijden en meer projecten te scoren regionaal (waar mogelijk).

Scope 2 | Subdoelstelling vliegverkeer verminderen

Om het vliegverkeer te verminderen zijn maatregelen geïnventariseerd die binnen Van den Pol van toepassing zijn. Dit is ingeschat op ongeveer 30% reductie in de komende jaren. Deze reductie zal met name gehaald worden door meer remote te werken (programmeren, vergaderen). En door kritisch te kijken naar alternatieven voor regionale reizen.

Scope 3 doelstelling

De CO₂ reductiedoelstelling voor het gebruik van verkochte producten in Scope 3 is vastgesteld op minimaal 330 ton CO₂ besparing per jaar bij derden.

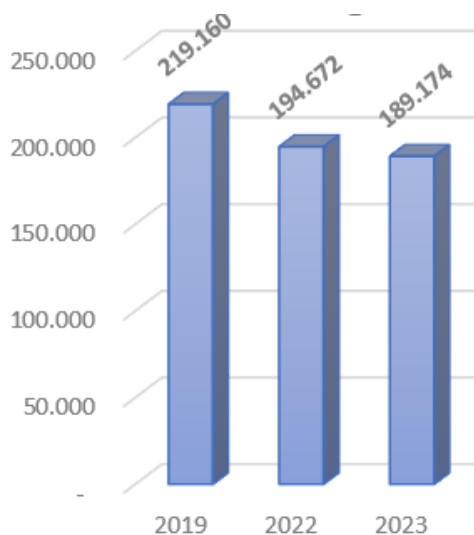
Scope 3 | Doelstelling gebruik van verkochte producten

Van 2022 tot 2025 Verledden van 7.500 lampen & armaturen per jaar om de verduurzaming te versnellen. Door te sturen op duurzamere producten te installeren bij klanten zorgt dit voor een besparing en vermindering van de CO₂ uitstoot.

Voortgang doelstellingen

Scope 1 doelstelling

Ten opzichte van 2019 hebben we wat betreft scope 1 in 2023 14% gereduceerd. Als we kijken naar onderstaand grafiek zien we een totale reductie van 29.986L. Als we 2022 vergelijken met 2023 hebben we 5.498L minder brandstof verbruikt.

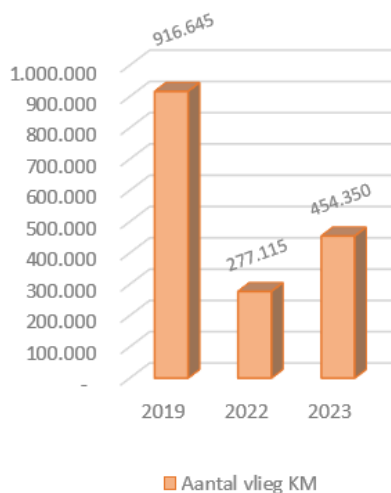


■ Liters diesel/benzine wagenpark

Grafiek uit emissie overzicht Summary.

De Scope 2 doelstelling

Ten opzicht van 2019 hebben we in 2023 51% gereduceerd. De (positieve) gevolgen van Corona merken wij nog steeds waardoor het vliegverkeer verminderd is. Het is nu de uitdaging om het zo laag mogelijk te houden. Doormiddel van remote vergaderen en programmeren en kritisch te kijken naar alternatieven voor regionale reizen.



Grafiek uit emissie overzicht Summary.

De Scope 3 doelstelling is om per jaar minimaal 330 ton CO₂ te besparen bij derden doormiddel van verkochte producten.

| Standaard armatuur | Led armatuur | Reductie | Reductie % |
|--------------------|--------------|----------|------------|
| 60W | 31W | 29W | 48% |

Tabel 1

| Jaar | Gebruik verkochte producten | Aantal | kWh besparing* | Totaal kWh besparing | Conversiefactor (in KG CO ₂ /kWh) | Totaal CO ₂ in ton besparing |
|------|-----------------------------|--------|----------------|----------------------|--|---|
| 2023 | Armaturen | 1.1354 | 106 | 1.203.524 | 0,337 | 405,6 |

Tabel 2

* per armatuur per jaar. Uitgaande van reductie 29W per armatuur en gemiddeld 10 branduren per dag.

Tabel 1 uit ketenanalyse woon-werkverkeer.

Eigen stellingname

Het ambitieniveau van Van den Pol is in kaart gebracht door de maatregelen uit de maatregellijst te analyseren. Met het overgrote deel van de maatregelen in Scope 1, 2 en 3 zitten we in categorie B en C ofwel standaard en vooruitstrevend. Hieruit kan geconcludeerd worden dat Van den Pol een koploper is.

In vergelijking met sectorgenoten zoals Hollander Techniek, Lomans Totaalinstallaties, H.A. Hoeflake Elektrotechniek en Modderkolk die gecertificeerd zijn op verschillende niveaus zijn de doelstellingen op Scope 1 en 2 en 3 vergelijkbaar. Al met al kan dus geconcludeerd worden dat Van den Pol op dit moment erg ambitieus is, zeker gezien het feit de maatregelen die reeds genomen zijn.

4 Kwaliteitsmanagementplan

Het kwaliteitsmanagementsysteem van Van den Pol wordt elk jaar getoetst conform de ISO 9001 certificering. ISO 9001 en de CO₂ prestatieladder hebben een jaarprogramma, een actielijst en een verantwoordelijk persoon nodig. Het is dan ook niet meer dan logisch dat de cyclus voor deze twee certificeringen binnen Van den Pol aan elkaar gekoppeld zijn in één efficiënte beheer cyclus (zie stuurcyclus). De CO₂-Prestatieladder wordt op deze wijze opgenomen in de PDCA-cyclus voor het huidige ISO 9001 kwaliteitssysteem, zodat continue verbetering op het geheel kan plaatsvinden.

Om de emissie in alle scopes (scope 1, 2 en 3) ieder jaar beter in beeld te krijgen is vastgelegd hoe we informatie verzamelen en hoe het monitoren kan worden verbeterd. In de (half)jaarlijkse Plan-Do-Check-Act cyclus waarin voortgangsrapportages worden opgesteld, reductiedoelstellingen worden geëvalueerd en eventueel bijgesteld zal ook de verbetering van de inventarisatie worden meegenomen. Ook wordt de beschikbaarheid van informatie over de verschillende ketens meegewogen bij de maatregelen die worden genomen. De borging hiervan wordt weergegeven in de stuurcyclus. Naar aanleiding van de rapportage volgt bovendien een terugkoppeling aan alle medewerkers tijdens toolboxmeetings.

5 Planning meetmomenten

Voor het meten van de verschillende energiestromen is een plan opgesteld. In de onderstaande tabellen is te zien wanneer energiefactoren gemeten worden, door wie en waar de informatie verkregen kan worden.

5.1. Projecten en kantoren

Scope 1 emissies

| Categorie | Meetmoment | Wie | Toelichting |
|--|--------------|------------------------------|--|
| Gasverbruik (in m ³ aardgas) | Maandelijks | CO ₂ functionaris | Elke eerste dag van de nieuwe maand wordt het gasverbruik uit de CEMM gelezen. |
| Brandstofverbruik auto's (in liters benzine, diesel & LPG) | Elk kwartaal | CO ₂ functionaris | Er worden jaarlijks overzichten gemaakt van de facturen. Alle auto's hebben brandstofpassen. |
| Brandstofverbruik bedrijfsmiddelen (in liters diesel en benzine) | Elk kwartaal | CO ₂ functionaris | Er worden jaarlijks overzichten gemaakt van de facturen. Alle bedrijfsmiddelen hebben brandstofpassen. |

Scope 2 emissies

| Categorie | Meetmoment | Wie | Toelichting |
|--|----------------|------------------------------|--|
| Elektriciteitsverbruik (in kWh) | Maandelijks | CO ₂ functionaris | Van den Pol heeft een slimme meter. Hierdoor kunnen er digitale overzichten uitgedraaid worden. Uitstoot wordt niet meegerekend vanwege afkoop door GVO's. |
| Elektriciteitsverbruik (in kWh) externe opladen van auto's | Elk kwartaal | CO ₂ functionaris | De facturen van New Motion worden jaarlijks opgevraagd. |
| Zakelijke kilometers met privéauto's (in kilometers met benzine, diesel & LPG) | Half jaarlijks | CO ₂ functionaris | Indien medewerkers met privéauto naar het project rijden zal hiervan de kilometerstand worden geregistreerd. |
| Vliegreizen (in kilometers) | Half jaarlijks | CO ₂ functionaris | Op basis van vliegkilometers worden de vliegreizen geregistreerd. |
| Overige brandstoffen verbruik | Half jaarlijks | CO ₂ functionaris | Gassen en oliën worden geregistreerd door leverancier. Echter is het derhalve klein verbruik dat deze zullen worden uitgesloten. |

Projecten

| Categorie | Meetmoment | Wie | Toelichting |
|---|------------|------------------------------|--|
| Afvoer gevaarlijke en bedrijfsafvalstoffen | Jaarlijks | CO ₂ functionaris | Afvoer van afval wordt herleid vanuit de registratie van het magazijn. |
| Hoeveelheid ingekochte materialen ten behoeve van projecten | Jaarlijks | CO ₂ functionaris | Factuurbedrag wordt herleid vanaf de boekhouding. |

Scope 3 emissies

| Categorie | Meetmoment | Wie | Toelichting |
|-----------------------------------|------------|------------------------------|----------------------------|
| Inkoop goederen en diensten | Jaarlijks | CO ₂ functionaris | Op basis van administratie |
| Kapitaalgoederen | Jaarlijks | CO ₂ functionaris | Op basis van administratie |
| Upstream transport en distributie | Jaarlijks | CO ₂ functionaris | Op basis van administratie |
| Woon-werkverkeer | Jaarlijks | CO ₂ functionaris | Op basis van administratie |

5.2. Kwaliteitscontroles

Generieke data kwaliteitscontroles worden 1x per jaar uitgevoerd door een onafhankelijk persoon (intern/extern). Dit wordt opgenomen in het interne auditverslag. Specifieke datakwaliteit controles worden uitgevoerd tijdens de interne controle. In de interne controle wordt ook de emissie inventaris gereviewd.

5.3. Feedback data verzameling

Elke half jaar zal de werkelijke situatie op de projecten en kantoren worden getoetst met de verwachte situatie. Dit wordt per half jaar gerapporteerd aan het management. Wanneer afwijkingen worden geconstateerd geeft deze rapportage aan welke corrigerende maatregelen worden getroffen. Indien de data verzameling niet voldoet, of niet volledig is zal er een afwijking worden uitgeschreven. Dit werkt conform de afwijkingsprocedure beschreven in het Kwaliteitshandboek. Alle registraties worden digitaal opgeslagen, bewaard en gearhiveerd.

5.3.1. Optimaliseren data

| Checklist GHG Protocol Scope 3 Standard (App C) |
|---|
| 1. Stel een emissie-inventaris kwaliteitspersoon/ team vast. |
| 2. Voer specifieke datakwaliteit controles uit |
| 3. Review de emissie-inventaris en rapportage. |
| 4. Stel formele feedback processen vast om de data- verzameling, beheer en documentatie te verbeteren |
| 5. Stel rapportage, documentatie en archivering procedures vast. |

6 Beheersing doelstellingen

Beheersing van de doelstellingen vindt plaats door middel van de periodieke interne audits, onafhankelijke interne controle en directiebeoordeling. De CO₂ verantwoordelijke toetst halfjaarlijks of de doelstellingen bereikt zijn.

7 STUURCYCLUS

Op onderstaande wijze is de stuurcyclus vastgelegd.



| | | | |
|--|--|---|--|
| Beleid in CO ₂ reductie | Opstellen CO ₂ footprint | Uitvoeren review CO ₂ reductiedoelstellingen | Directiebeoordeling |
| CO ₂ reductiedoelstellingen | Uitvoeren maatregelen | Uitvoeren interne controle | Bepalen corrigerende maatregelen |
| Energiemeetplan | Actieve rol in CO ₂ reductie initiatief | Uitvoeren interne audit | CO ₂ reductiemaatregelen bijstellen |
| Energiebeoordeling | Uitvoeren acties beheer niveau 5 | Monitoring, meting en analyse | Afwijkingen, correcties, corrigerende en |

Onderstaande tabel geeft de stuurcyclus weer.

| Datum | Onderwerp | Wie |
|-----------|---|------------------------------------|
| Jan | Inventarisatie Emissie voorgaand half jaar inclusief projecten, Voortgangsrapportage opstellen Evaluatie reductiedoelstellingen | Co ₂ funct. |
| Feb | Externe communicatie website actualiseren, communicatie met opdrachtgevers vastleggen, CO ₂ footprint, CO ₂ reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen, Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf. | Co ₂ funct Facility |
| Feb | Interne communicatie tijdens kennisdeling onderwerpen bespreken: CO ₂ footprint, CO ₂ reductiedoelstellingen, energiemetplan, subdoelstellingen & maatregelen Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf, CO ₂ reductietips | Co ₂ funct Facility |
| Feb | Informatie aanpassen op website zodat het voldoet aan eis 6.1.3* Algemeen <i>Link naar SKAO-website</i> <i>CO₂ prestatieladder certificaat</i> <i>Scope 3 analyse</i> <i>Ketenanalyse</i> | Co ₂ funct |
| Feb | Informatie op SKAO aanpassen <i>Scope 3 analyse, Ketenanalyse, Initiatief</i> | Co ₂ funct Facility |
| April | Mogelijkheden bespreken voor reductie Maatregelenlijst doornemen | Co ₂ funct |
| April-Aug | Interne audit | Co ₂ funct Extrn adv |
| April-Aug | Interne controle | Co ₂ funct |
| Mei | Directiebeoordeling O.a. Energiebeleid, energie-reductiebeleid, CO ₂ -prestatieresultaten scope 1,2 en 3 en CO ₂ -reductie doelstellingen | Co ₂ funct Directie |
| Juli | Inventarisatie Emissie voorgaand half jaar inclusief projecten, Voortgangsrapportage opstellen Evaluatie reductiedoelstellingen | Co ₂ funct |
| Juli | Informatie aanpassen op website* Algemeen <i>Link naar SKAO-website</i> <i>CO₂ prestatieladder certificaat</i> <i>Scope 3 analyse</i> <i>Ketenanalyse</i> | Co ₂ funct Facility |
| | Jaartal <i>Voortgangsrapportage half jaar</i> <i>Voortgangsrapportage heel jaar</i> <i>Initiatief</i> | |
| Sep | Externe communicatie website actualiseren, communicatie met opdrachtgevers vastleggen, CO ₂ footprint, CO ₂ reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen, Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf. | Co ₂ funct Facility |
| Sep | Interne communicatie tijdens kennisdeling onderwerpen bespreken: CO ₂ footprint, CO ₂ reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf en CO ₂ reductietips | Co ₂ funct Facility |

*Deze gedocumenteerde informatie blijft op het internet beschikbaar tenminste gedurende de looptijd van het certificaat, met een minimum van twee jaar. Indien er wijzigingen zijn doorgevoerd m.b.t. de gedocumenteerde informatie zal de website binnen 4 weken na het gereed komen van de informatie worden bijgewerkt. Tevens staan op de website volledige kopieën van de geldende certificaten.

8 Projecten

Indien er een project aangenomen wordt met gunningsvoordeel gelden onderstaande aanvullende taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Veel van de bovenstaande t.v.b. gelden voor projecten met en zonder gunningsvoordeel.

| Planning | Onderwerp | Wie |
|----------|--|---------------|
| Vooraf | Mogelijkheden bespreken voor reductie Nadenken over CO ₂ reducerende maatregelen en opnemen in plan van aanpak. Inventarisatie Emissie voorgaand half jaar inclusief projecten, Voortgangsrapportage opstellen Evaluatie reductiedoelstellingen | Projectleider |
| Vooraf | Doelstellingen Doelstellingen opstellen voor het specifieke project. | Projectleider |
| Tijdens | Monitoren CO ₂ uitstoot en bijstellen waar nodig | Projectleider |
| Tijdens | Communicatie Communicatie met opdrachtgevers vastleggen, CO ₂ footprint, CO ₂ reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen, Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf. | Projectleider |
| Achteraf | Conclusie Evalueren doelstellingen, communiceren | Projectleider |